*Příklad praxe (uvedený dokument) používaný/zpracovaný Centrálním nákupem Plzeňského kraje (CNPK) vychází ze zkušeností CNPK a může posloužit pouze* ***jako inspirace*** *pro další veřejné zadavatele, kteří musí mít při využití tohoto dokumentu pro účely přípravy vlastních zadávacích podmínek na paměti, že je třeba ho vždy upravit a přizpůsobit charakteru vlastní veřejné zakázky a podmínkám zadavatele. Zadavatel by měl vždy při aplikaci východisek tohoto příkladu prověřit soulad výsledného dokumentu s účinným zněním právních předpisů (především zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jeho prováděcích předpisů a přímo aplikovatelných nařízení EU), vlastních interních směrnic, případně pravidel dotačního programu. Poskytnutý dokument obsahuje základní strukturu a varianty možností, které mohou být využity jinými veřejnými zadavateli jako inspirace při přípravě jejich vlastní zadávací dokumentace. Nejedná se o závazný ani doporučený vzor, který je možné automaticky a bez úprav aplikovat v nákupní praxi jiného subjektu.*

*Tento dokument byl zpracován v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném a účinném ke dni 31. 8. 2025.*

*Centrální nákup Plzeňského kraje, jako autor tohoto dokumentu, neodpovídá za případnou škodu vzniklou nevhodným použitím tohoto dokumentu (vzoru) jiným veřejným zadavatelem, ani za aktualizaci tohoto dokumentu.*

*Ministerstvo pro místní rozvoj ČR šířením tohoto dokumentu sleduje úmysl přispívat ke sdílení zkušeností veřejných zadavatelů za účelem vzájemné inspirace. Neprohlašuje uvedený dokument za jakkoli závazný, neosvědčuje jej jako automaticky právně bezzávadný a nevydává doporučení k jeho doslovnému přejímání ze strany dalších veřejných zadavatelů zejména bez jeho náležitého prostudování, revize a úpravy. Rovněž nepřebírá jakoukoli odpovědnost za obsah, aktualizaci dokumentu a za jakoukoli případnou škodu vzniklou nevhodným použitím tohoto dokumentu jiným veřejným zadavatelem.*

**Zadávací řízení – ÚVODNÍ DOTAZNÍK**

|  |  |
| --- | --- |
| Zadavatel/é (název, příp. oddělení/odbor, IČO, sídlo): | Klikněte sem a zadejte text. |
| Pověřená osoba/administrátor VZ: | Klikněte sem a zadejte text. |

**Základní informace k přípravě zadávací dokumentace:**

# Název veřejné zakázky (VZ)

Upřesněte název zakázky:

* jedná-li se o dotovanou VZ, uveďte název v souladu s názvem VZ dle poskytovatele dotace;
* zachovejte soulad názvu VZ s údaji vedenými o plánované VZ v interních systémech zadavatele.

|  |
| --- |
| Klikněte sem a zadejte text. |

# Předpokládaný termín realizace

Předpokládaný termín zahájení zadávacího řízení – uveďte **orientační datum**:

*(Pozn.: Příprava zadávací dokumentace může trvat cca 14-30 pracovních dnů s ohledem na úplnost a kvalitu poskytnutých podkladů a informací.)*

|  |
| --- |
| Klikněte sem a zadejte text. |

Předpokládaný termín realizace stavebního díla – uveďte **ve dnech/týdnech/měsících** **od účinnosti smlouvy/předání staveniště**:

*(Pozn.: Stanovovat pevný datum dokončení realizace díla se nedoporučuje s ohledem na možnost průtahů v zadávacím řízení.)*

|  |
| --- |
| Klikněte sem a zadejte text. |

# Kontaktní osoba zadavatele

Uveďte kontaktní údaje osoby, která bude zastupovat zadavatele v průběhu tohoto zadávacího řízení, jednat za zadavatele (vůči dodavatelům) a zajišťovat administrativní a procesní úkony (v elektronickém nástroji, VVZ, TED, apod.) – tj. **pověřená osoba/administrátor VZ**:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Klikněte sem a zadejte text. |
| funkce | Klikněte sem a zadejte text. |
| e-mail | Klikněte sem a zadejte text. |
| Telefon/mobil | Klikněte sem a zadejte text. |

Uveďte kontaktní údaje **osoby odpovědné za technické záležitosti** (zejména stanovení technické kvalifikace dodavatelů, technické specifikace a dalších odborných podmínek):

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Klikněte sem a zadejte text. |
| funkce | Klikněte sem a zadejte text. |
| e-mail | Klikněte sem a zadejte text. |
| Telefon/mobil | Klikněte sem a zadejte text. |

# Způsob financování VZ

Uveďte způsob, jakým bude VZ financována:

Z vlastních zdrojů nebo ze zdrojů zřizovatele  **ANO**  **NE**

Dotovaná VZ **ANO**  **NE**

|  |  |
| --- | --- |
| Poskytovatel dotace | Klikněte sem a zadejte text. |
| Číslo výzvy | Klikněte sem a zadejte text. |
| Číslo projektu | Klikněte sem a zadejte text. |
| Zde uveďte specifické požadavky poskytovatele dotace,  odkazy na metodiky poskytovatele dotace | Klikněte sem a zadejte text. |
| Poznámky (např. upřesnění zdrojů financování v případě částečné dotace) | Klikněte sem a zadejte text. |

# Předpokládaná hodnota VZ

Do předpokládané hodnoty zahrne zadavatel hodnoty všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na VZ.

Předpokládaná hodnota VZ je cena v místě a čase obvyklá. U stavebních prací se stanovuje obvykle na základě položkového rozpočtu stavby, kde jednotlivé položky jsou navázané na aktuální cenovou soustavu.

Stanovení předpokládané hodnoty nesmí být zpravidla starší než 6 měsíců před zahájením zadávacího řízení na stavební práce.

Základní předpokládaná hodnota VZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Klikněte sem a zadejte text. | Kč bez DPH |

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ – je-li již známo:

|  |  |
| --- | --- |
| Klikněte sem a zadejte text. | Kč bez DPH |

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ (opční právo) – je-li již známo:

|  |  |
| --- | --- |
| Klikněte sem a zadejte text. | Kč bez DPH |

Celková předpokládaná hodnota včetně všech vyhrazených změn závazku:

|  |  |
| --- | --- |
| Klikněte sem a zadejte text. | Kč bez DPH |

# Dělení zakázky na části

Upřesněte, zdali požadujete zakázku dělit na části zadávané v samostatných zadávacích řízeních.

Zakázka bude dělená na části  **ANO**  **NE**

Pokud ANO, vyplňte *(počet řádků upravte de potřeby):*

|  |  |
| --- | --- |
| Název části zakázky | Předpokládaná hodnota části VZ v Kč bez DPH |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |

# Související zakázky realizované/plánované

Pokud byla zadána nebo je plánována obdobná VZ funkčně, časově a místně související vyplňte níže uvedenou tabulku. (Jedná se zejména o VZ se stejným nebo podobným předmětem plnění, pokračování nějaké předchozí zakázky – další etapa apod.)

**Informace o hodnotách zakázek obdobného charakteru slouží ke správnému stanovení režimu.**

Chybně stanovený režim může být sankcionován finanční kontrolou nebo poskytovatelem dotace.

Zakázky již zrealizované, nebo zakázky, které se právě realizují:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Název zakázky | Čas realizace | Místo realizace | Skutečně uhrazená  nebo smluvní cena v Kč bez DPH |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |

Zakázky plánované:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Název VZ/částí VZ | Plánovaný čas realizace | Místo realizace | Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |

# Detail VZ v elektronickém nástroji

Uveďte URL adresu detailu VZ v elektronickém nástroji:

|  |  |
| --- | --- |
| Odkaz: | Klikněte sem a zadejte text. |

# Osoby pověřené otevíráním, kontrolou, posouzením a hodnocením nabídek/členové komise

Seznam osob pověřených zadavatelem k otevírání, posouzení, kontrole a hodnocení nabídek. Zadavatel pověří osoby, které jsou odborně způsobilé hodnotit předmět a technickou kvalifikaci VZ. Pověřené osoby jsou povinny zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti se svou účastí ve veřejné zakázce.

U veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou překračující 300 000 000,- Kč bez DPH musí být ustanovena hodnoticí komise složená min. z 5 členů, z nichž většina má příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoba | Pracovní pozice, organizace | e-mail | telefon |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |
| Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. | Klikněte sem a zadejte text. |

# Podklady k přípravě zadávacího řízení

Zadavatel poskytne následující podklady:

a) Projektovou dokumentaci pro provádění stavby v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb. (popř. vyhl. č. 499/2006 Sb.), zák. č. 134/2016 Sb. a vyhláškou č. 169/2016 Sb.; projektová dokumentace bude provedena v souladu s dokumentací k povolení záměru. Za soulad je odpovědný dle zák. č. 283/2021 Sb. dle §14 dozor projektanta.

b) Soupis prací s výkazem výměr oceněný i neoceněný v aktuální cenové hladině v souladu se zák. č. 134/2016 Sb. a vyhl. č. 169/2016 Sb. Veškeré buňky vyjma buněk pro vyplnění jednotkové ceny musí být uzamčeny před úpravami účastníků řízení.

c) Dokladovou část (např. povolení stavby, platná závazná stanoviska, platná vyjádření správců technické infrastruktury apod.).

# Další Vaše požadavky/upřesnění k zadávacímu řízení

Uveďte další podstatné informace pro zpracování zadávací dokumentace – např. požadavky na pojištění, jistotu, prohlídku místa plnění, atd.

|  |
| --- |
| Klikněte sem a zadejte text. |